

KẾ HOẠCH

Tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân - HSSV” năm học 2024 - 2025

Căn cứ Hướng dẫn số 111-HD/BTGTU ngày 05/8/2024 của Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ Sơn La về bồi dưỡng, tập huấn lý luận chính trị hè năm 2024 cho đội ngũ giảng viên, giáo viên hệ thống giáo dục quốc dân và sinh hoạt chính trị đầu khóa của học sinh, sinh viên; căn cứ Thông tư 10/2016/TT-BGDĐT ngày 05/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế công tác sinh viên đối với chương trình đào tạo đại học hệ chính quy; thực hiện theo kết luận Biên bản số 1197/BB-ĐHTB ngày 14/8/2024 của cuộc họp Hội đồng tuyển sinh, Trường Đại học Tây Bắc xây dựng Kế hoạch “Tuần sinh hoạt công dân - HSSV, năm học 2024 - 2025” như sau:

I. Mục đích yêu cầu

1. Nâng cao nhận thức của học sinh sinh viên (HSSV) về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước đối với công tác giáo dục và đào tạo; các văn bản quy phạm pháp luật, đề án, chương trình của Chính phủ, các bộ ngành về nhiệm vụ giáo dục chính trị và công tác HSSV; các quy chế, quy định về công tác học sinh viên của Bộ Giáo dục và Đào tạo; trang bị đầy đủ, kịp thời một số thông tin cơ bản và cần thiết về tình hình kinh tế, chính trị, xã hội trong nước và quốc tế. Trên cơ sở đó góp phần nâng cao ý thức chính trị, trách nhiệm của HSSV trong quá trình học tập và rèn luyện.
2. Giúp cho các đoàn viên, thanh niên trong Nhà trường nhận thức và tham gia tích cực các cuộc vận động do Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh phát động và các hoạt động của Đoàn trường. Trên cơ sở đó tạo bước chuyển biến mạnh mẽ về chất lượng, hiệu quả đối với công tác đoàn trong Đoàn trường.
3. Giúp HSSV hiểu rõ quyền lợi, nghĩa vụ, ý thức trách nhiệm của công dân - HSSV thông qua việc tuyên truyền, phổ biến pháp luật, các quy chế, quy định của Nhà trường về công tác giáo dục đào tạo, công tác học sinh sinh viên...; phương hướng nhiệm vụ năm học 2024 - 2025, nhiệm vụ của người học nhằm đáp ứng yêu cầu giáo dục đào tạo và nhu cầu của xã hội.
4. Việc tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân - HSSV” năm học 2024 - 2025 phải được tiến hành nghiêm túc, đạt hiệu quả giáo dục cao; có thảo luận, đối thoại, viết thu hoạch, đánh giá cuối đợt học tập.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng đối với sinh viên

- Quán triệt những nội dung cơ bản, những điểm mới trong các văn kiện Hội nghị lần thứ sáu; kết quả Hội nghị lần thứ bảy (Hội nghị giữa nhiệm kỳ) Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII theo Hướng dẫn của Ban Tuyên giáo Trung ương về việc nghiên cứu, học tập, quán triệt, tuyên truyền và triển khai thực hiện Nghị quyết của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII.

- Quán triệt những nội dung cơ bản trong các Nghị quyết, Chỉ thị của Đảng liên quan đến công tác giáo dục chính trị tư tưởng cho sinh viên, đặc biệt là Nghị quyết số 35-NQ/TW ngày 22/10/2018 của Bộ Chính trị về tăng cường bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch trong tình hình mới.

- Quán triệt, học tập chuyên đề toàn khóa, nội dung sinh hoạt chuyên đề năm 2024 về tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị của nhà trường; tuyên truyền, quán triệt cho HSSV tích cực tham gia Cuộc thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; giáo dục sinh viên rèn luyện bản lĩnh chính trị, kiên định lý tưởng cách mạng, ý thức trách nhiệm đối với bản thân, gia đình và xã hội.

- Tuyên truyền về bảo vệ chủ quyền biển, đảo và chiến lược biển của Việt Nam.

- Thông tin về tình hình thời sự, kinh tế, chính trị, xã hội trong nước và quốc tế nổi bật trong năm 2024.

- Tuyên truyền về quá trình xây dựng và phát triển của Nhà trường.

2. Phổ biến, giáo dục pháp luật cho sinh viên

- Phổ biến, giáo dục các quy định của pháp luật nhằm nâng cao nhận thức cho sinh viên về quyền con người, quyền công dân, quyền và lợi ích của sinh viên theo quy định tại Hiến pháp năm 2013; Luật Giáo dục năm 2019, Luật Giáo dục đại học năm 2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học 2018 và các văn bản khác có liên quan.

- Phổ biến, giáo dục các quy định của pháp luật nhằm nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành luật pháp của sinh viên được quy định tại: Bộ luật hình sự năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Bộ luật hình sự năm 2015; Luật Giao thông đường bộ, đường sắt, đường thủy nội địa; Luật An ninh mạng; Luật Thanh niên 2020; Luật Phòng chống ma túy 2021; Luật Phòng chống tác hại thuốc lá; Luật Bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng 2010; Luật Sở hữu trí tuệ; Luật Phòng, chống mua bán người; Luật Phòng, chống tham nhũng; Luật Phòng cháy và chữa cháy và các nghị định, các quy định về công tác phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ và các văn bản khác có liên quan.

3. Phổ biến các quy định về quyền, nghĩa vụ, chế độ chính sách của sinh viên; các quy chế, quy định có liên quan

- Trang bị những kiến thức cần thiết cho sinh viên khi mới nhập học bao gồm: các văn bản quy phạm pháp luật quy định về quyền, nghĩa vụ của sinh viên; các văn bản quy định về chế độ chính sách của sinh viên; các quy chế, quy

định về đào tạo, về công tác sinh viên, công tác Đoàn, Hội, tư vấn học đường; công tác bảo đảm an ninh trật tự, an toàn trường học; công tác xã hội trường học; các nội quy, quy định, những nhiệm vụ trọng tâm của Nhà trường.

4. Tổ chức các hoạt động giáo dục theo chuyên đề

- Giới thiệu về ngành, nghề, chương trình đào tạo, công tác tư vấn học đường cho sinh viên; hướng dẫn sinh viên tham gia các câu lạc bộ, các hoạt động, các chương trình văn hóa, văn nghệ, các hoạt động vì cộng đồng, vì xã hội; các chương trình, hoạt động của cơ sở đào tạo.

- Hướng dẫn phương pháp học đại học hiệu quả; kỹ năng hội nhập trong môi trường mới, kỹ năng khởi nghiệp đổi mới sáng tạo, nghiên cứu khoa học.

- Tổ chức các hoạt động cho sinh viên thi đua học tập, rèn luyện; khơi dậy ước mơ, hoài bão, ý chí, khát vọng vươn lên lập thân, lập nghiệp.

- Giáo dục truyền thống, đạo đức nghề nghiệp; kỹ năng nghề nghiệp, việc làm; kỹ năng khởi nghiệp đổi mới sáng tạo; kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng quản lý thời gian, kỹ năng giải quyết vấn đề, phát triển các kỹ năng nhận thức, kỹ năng xã hội, quản lý cảm xúc và các kỹ năng viết hồ sơ xin việc.

- Giáo dục phòng, chống tham nhũng; trang bị kiến thức, kỹ năng hội nhập quốc tế cho sinh viên.

- Các chuyên đề khác theo kế hoạch và thực tiễn của nhà trường.

III. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

1. Đối tượng HSSV đầu khóa - sinh viên K65

Đợt 1 - tháng 8/2024: Gồm sinh viên K65 hệ Đại học (có lịch cụ thể kèm theo, tùy từng tình hình cụ thể sẽ có hình thức học phù hợp)

Nội dung 1: Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương đường lối của Đảng, trọng tâm là các nội dung: Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị của Nhà trường; Nghị quyết số 35-NQ/TW ngày 22/10/2018 của Bộ Chính trị về tăng cường bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch trong tình hình mới; thông tin về tình hình thời sự, kinh tế, chính trị, xã hội ở Sơn La, đất nước và quốc tế nổi bật; các quy định về công tác giáo dục chính trị - tư tưởng. Lịch sử truyền thống Nhà trường; các quy định về công tác giáo dục chính trị - tư tưởng; Lịch sử truyền thống Nhà trường. Báo cáo viên: TS. Dương Văn Mạnh - Trưởng phòng Công tác chính trị - Quản lý người học.

Nội dung 2: Quy chế, quy định về công tác đào tạo, kế hoạch đào tạo toàn khoá. Báo cáo viên: TS. Khổng Cát Cương - Phó Trưởng phòng Đào tạo.

Nội dung 3: Các Quy chế, quy định về công tác sinh viên; Hướng dẫn thực hiện các chế độ chính sách đối với HSSV. Báo cáo viên: TS. Dương Văn Mạnh - Trưởng phòng Công tác chính trị - Quản lý người học.

Nội dung 4: Quy định về văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao và hoạt động của các Câu lạc bộ trong Nhà trường; tuyên truyền phổ biến về an toàn

giao thông đường bộ. Báo cáo viên: TS. Nguyễn Bá Điệp - Phó Trưởng phòng Công tác chính trị - Quản lý người học.

Nội dung 5: Công tác hướng nghiệp và tư vấn việc làm cho sinh viên; công tác y tế trường học. Báo cáo viên: TS. Nguyễn Bá Điệp - Phó Trưởng phòng Công tác chính trị - Quản lý người học.

Nội dung 6: Quy định về công tác quản lý sinh viên nội trú và các hoạt động trong khu Nội trú, các dịch vụ nhằm hỗ trợ sinh viên. Báo cáo viên: ThS. Vũ Tiến Thuận - Trưởng Ban Quản lý khu Nội trú.

Nội dung 7: Quy định về hoạt động Đoàn, Hội trong Nhà trường, các nội dung về công tác an ninh trật tự, chủ quyền biên giới, biển đảo và chiến lược biển của Việt Nam. Báo cáo viên: ThS. Kiều Tiến Lương - Bí thư Đoàn trường.

Nội dung 8: Công tác thông tin tư liệu, học liệu phục vụ sinh viên. Báo cáo viên: ThS. Trần Anh Dũng - Giám đốc Trung tâm Thông tin - Thư viện.

Nội dung 9: Quy chế thi, kiểm tra, đánh giá và quản lý kết quả học tập trong đào tạo theo hệ thống tín chỉ tại trường Đại học Tây Bắc. Báo cáo viên: TS. Nguyễn Duy Hiếu - Phó Trưởng phòng, Phụ trách phòng ĐBCL & TTPC.

Nội dung 10: Luật Giáo dục đại học và Luật phòng chống tham nhũng; các biện pháp nhằm nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành luật pháp của sinh viên. TS. Đào Bích Ngọc - Phó Trưởng phòng ĐBCL & TTPC.

Nội dung 11: Công tác đảm bảo an ninh, trật tự an toàn xã hội trong Nhà trường; hướng dẫn một số nội dung về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại đơn vị sự nghiệp công lập; các quy định về công tác phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ. Báo cáo viên: ThS. Cao Bá Lâm - Phó Trưởng phòng Quản trị cơ sở Vật chất.

Nội dung 12: Công tác tham gia bảo hiểm y tế. Báo cáo viên: ThS. Cầm Thị Phước - Chuyên viên phòng Công tác chính trị - Quản lý người học.

Nội dung 13: Sinh hoạt, gặp gỡ tại khoa giới thiệu về truyền thống các khoa. Báo cáo viên: Ban Chủ nhiệm khoa và cố vấn học tập.

2. Đối với HSSV giữa khóa - K63, K64 Đại học

Đợt 2 - Tháng 11/2024

Nội dung 1: Các chỉ thị, nghị quyết của BCH Trung ương, các quy định về công tác giáo dục chính trị - tư tưởng. Báo cáo viên: TS. Dương Văn Mạnh - Trưởng phòng Công tác chính trị - Quản lý người học.

Nội dung 2: Các văn bản, quy định mới, thông tin, hướng dẫn thực hiện chế độ chính sách đối với HSSV (có văn bản kèm theo). Báo cáo viên: TS. Dương Văn Mạnh - Trưởng phòng Công tác chính trị - Quản lý người học.

Nội dung 3: Công tác hướng nghiệp và tư vấn việc làm cho sinh viên; công tác khởi nghiệp đối với HSSV. Báo cáo viên: TS. Nguyễn Bá Điệp - Phó Trưởng phòng Công tác chính trị - Quản lý người học.

Nội dung 4: Luật Giáo dục đại học và Luật phòng chống tham nhũng; các biện pháp nhằm nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành luật pháp của sinh viên. TS. Đào Bích Ngọc - Phó Trưởng phòng ĐBCL & TTPC.

3. Đối với HSSV cuối khóa - K62 Đại học, K63 Cao đẳng

Đợt 3 - Tháng 4/2025

Nội dung 1: Các chỉ thị, nghị quyết của BCH Trung ương, các quy định về công tác giáo dục chính trị - tư tưởng. Hướng dẫn lập hồ sơ sinh viên cuối khóa. Báo cáo viên: TS. Dương Văn Mạnh - Trưởng phòng Công tác chính trị - Quản lý người học.

Nội dung 2: Kiến thức về kỹ năng nghề nghiệp, kỹ năng giao tiếp ứng xử. Thông tin về Lao động và việc làm, về các hoạt động khởi nghiệp. Báo cáo viên: TS. Nguyễn Bá Điệp - Phó Trưởng phòng Công tác chính trị - Quản lý người học.

4. Đối với học sinh Trường TH, THCS và THPT Chu Văn An

Nội dung 1: Tuyên truyền cho học sinh tích cực tham gia Cuộc thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”. Các quy định của pháp luật về: Quyền và nghĩa vụ của học sinh; trật tự, an toàn giao thông; phòng, chống tệ nạn xã hội.

Nội dung 2: Lịch sử hình thành và phát triển của Nhà trường; quy chế thi, kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh về học tập và rèn luyện; những nội quy, quy định và những quy tắc ứng xử trong Nhà trường.

Nội dung 3: Quy định về hoạt động Đoàn, Đội trong Nhà trường; tuyên truyền phổ biến cho đoàn viên, đội viên trong Nhà trường nhận thức và tham gia tích cực các cuộc vận động do Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh phát động và các hoạt động của Đoàn trường.

* Căn cứ vào thực tế, Nhà trường có thể bổ sung thêm các nội dung để bảo đảm “Tuần sinh hoạt công dân - HSSV” chất lượng và hiệu quả và mời các báo cáo viên tham gia báo cáo trong “Tuần sinh hoạt công dân - HSSV”.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Lấy từ nguồn kinh phí được cấp để thực hiện “Tuần sinh hoạt công dân HSSV”

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo “Tuần sinh hoạt công dân HSSV” thống nhất chỉ đạo triển khai thực hiện toàn bộ các nội dung, các hoạt động đảm bảo yêu cầu chất lượng.

2. Bộ phận thường trực Ban chỉ đạo là Phòng CTCT - QLNH tổ chức phổ biến kế hoạch, lịch học tập tập trung, cung cấp tài liệu và chuẩn bị phương tiện cần thiết cho báo cáo viên. Đôn đốc theo dõi các đơn vị liên quan triển khai và phối hợp với Phòng Kế toán - Tài chính chuẩn bị kinh phí thanh toán công tác tổ chức, bồi dưỡng báo cáo viên theo Quy chế chi tiêu nội bộ. Thực hiện tuyên truyền nội dung tuần sinh hoạt công dân - HSSV trên các phương tiện truyền thông của Nhà trường.

3. Lãnh đạo các khoa chỉ đạo các trợ lý khoa phối hợp với phòng chức năng quản lý các lớp triển khai nội dung của trong Kế hoạch; Tổ chức sinh hoạt,

gặp gỡ, động viên sinh viên K65; Tổ chức cho sinh viên trong khoa viết thu hoạch cá nhân sau mỗi đợt học tập tập trung.

4. Phòng Quản trị cơ sở vật chất chuẩn bị Hội trường loa đài và trực loa đài để tổ chức các buổi phổ biến chuyên đề tập trung theo lịch của Ban Chỉ đạo đã đăng ký.

5. Trường TH, THCS và THPT Chu Văn An thực hiện xây dựng chương trình “Tuần sinh hoạt công dân học sinh, sinh viên” năm học 2024 - 2025 đối với học sinh; thành lập ban tổ chức, báo cáo viên, tổ giúp việc chương trình tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân học sinh, sinh viên” năm học 2024 - 2025; yêu cầu học sinh viết bài thu hoạch sau khi đợt học.

6. Các báo cáo viên được phân công trách nhiệm nghiên cứu tài liệu, chuẩn bị nội dung bài giảng và tổ chức báo cáo tại các lớp được phân công đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

7. Các sinh viên phải thực hiện đầy đủ và nghiêm túc trong quá trình học tập Tuần sinh hoạt công dân HSSV và thực hiện viết thu hoạch cá nhân sau mỗi đợt học tập tập trung.

Trên đây là nội dung kế hoạch tổ chức Tuần sinh hoạt công dân - HSSV” năm học 2024 - 2025, đề nghị các đơn vị, các tổ chức đoàn thể, Trường TH, THCS và THPT Chu Văn An và các cá nhân có liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc./*ml*

Nơi nhận:

- Đảng ủy (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các tổ chức đoàn thể (để thực hiện);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Website: Trường, Phòng CTCT - QLNH;
- Lưu: VT, CTCT - QLNH (3b).



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TS. Hoàng Ngọc Anh

CHƯƠNG TRÌNH

Tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân học sinh, sinh viên” năm học 2024 - 2025 đối với sinh viên K65 (đợt 1)

(Thực hiện theo Kế hoạch số 1233/KH-DHTB ngày 19/8/2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Bắc)

1. Khai mạc Chương trình

1.1. Thời gian: 7h30 - 8h00 ngày 28/8/2024.

1.2. Địa điểm: Hội trường lớn

1.3. Thành phần:

- Đại diện Ban Giám hiệu;
- Ban Chỉ đạo Tuần sinh hoạt công dân - HSSV;
- Các báo cáo viên;
- Đại diện lãnh đạo đơn vị: Các phòng, khoa, ban, trung tâm;
- Đại diện đoàn thể: Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên;
- Tổ Giúp việc cho Ban Chỉ đạo Tuần sinh hoạt công dân - HSSV;
- Toàn bộ sinh viên K65.

2. Lịch lên lớp

- Buổi sáng: Tiết 1. Từ 8 giờ 00 phút đến 8 giờ 50 phút; Tiết 2. Từ 8 giờ 55 phút đến 9 giờ 45 phút; Tiết 3. Từ 9 giờ 50 phút đến 10 giờ 40 phút; Tiết 4. Từ 10 giờ 45 phút đến 11 giờ 35 phút.
- Buổi sáng: Tiết 1. Từ 14 giờ đến 14 giờ 50 phút; Tiết 2. Từ 14 giờ 55 phút đến 15 giờ 45 phút; Tiết 3. Từ 15 giờ 50 phút đến 16 giờ 40 phút; Tiết 4. Từ 16 giờ 45 phút đến 17 giờ 35 phút.

Thời gian dự kiến		Địa điểm	Lớp	Bảo cáo viên			
				Tiết 1	Tiết 2	Tiết 3	Tiết 4
(28/8/2024)	Sáng	Hội trường lớn	Toàn thể sinh viên K65	D/c Mạnh	D/c Mạnh	D/c Mạnh	D/c Mạnh
	Chiều	Hội trường lớn	Toàn thể sinh viên K65	D/c Mạnh	D/c Cương	D/c Cương	D/c Phước
(29/8/2024)	Sáng chiều	Hội trường lớn	Toàn thể sinh viên K65	D/c Lương	D/c Lương	D/c Lương	D/c Thuận
	Sáng	Hội trường lớn	Toàn thể sinh viên K65	D/c Dũng	D/c Hiếu	D/c Hiếu	D/c Hiếu
	Sáng	Hội trường lớn	Toàn thể sinh viên K65	D/c Lâm	D/c Lâm	D/c Ngọc	D/c Ngọc
(30/8/2024)	Sáng	Hội trường lớn	Toàn thể sinh viên K65	D/c Lâm	D/c Lâm	D/c Ngọc	D/c Ngọc
	Chiều	Hội trường lớn	Toàn thể sinh viên K65	D/c Diệp	D/c Diệp	D/c Diệp	D/c Diệp

3. Nội dung Chương trình - Bảo cáo viên

1) Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương đường lối của Đảng, trọng tâm là các nội dung: Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị của Nhà trường; Nghị quyết số 35-NQ/TW ngày 22/10/2018 của Bộ Chính trị về tăng cường bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch trong tình hình mới; thông tin về tình hình thời sự, kinh tế, chính trị, xã hội ở Sơn La, đất nước và quốc tế nổi bật; các quy định về công tác giáo dục chính trị - tư tưởng. Lịch sử truyền thống Nhà trường. Báo cáo viên: TS. Dương Văn Mạnh - Trưởng phòng CTCT - QLNH.

2) Quán triệt, Phổ biến: Quy chế, quy định về công tác đào tạo; Kế hoạch đào tạo toàn khóa. Báo cáo viên: TS. Không Cát Cương - Phó Trưởng phòng Đào tạo.

3) Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục: Quy định về văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao và hoạt động của các Câu lạc bộ trong Nhà trường; khởi nghiệp và đổi mới sáng tạo; các quy định về bảo đảm an toàn giao thông. Báo cáo viên TS. Nguyễn Bá Diệp - Phó Trưởng phòng CTCT - QLNH.

4) Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục: Quy định về hoạt động Đoàn, Hội trong Nhà trường, các nội dung về công tác an ninh trật tự, chủ quyền biên giới, biển đảo và chiến lược biển của Việt Nam. Báo cáo viên: ThS. Kiều Tiến Lương - Bí thư Đoàn trường.

5) Quản trị, Phổ biến: Quy chế thi, kiểm tra, đánh giá và quản lý kết quả học tập trong đào tạo theo hệ thống tín chỉ tại trường Đại học Tây Bắc. TS. Nguyễn Duy Hiếu - Phó Trưởng phòng, Phụ trách phòng DBCL & TTPC.

6) Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục: Công tác đảm bảo an ninh, trật tự an toàn xã hội trong Nhà trường; các quy định về công tác phòng cháy chữa cháy. Báo cáo viên: ThS. Cao Bá Lâm - Phó Trưởng phòng Quản trị cơ sở Vật chất.

7) Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục: Quy chế, quy định về công tác sinh viên, chế độ chính sách đối với học sinh sinh viên, công tác hỗ trợ người học. Báo cáo viên: TS. Dương Văn Mạnh - Trưởng phòng CTCT-QLNH.

8) Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục: Công tác khởi nghiệp và đổi mới sáng tạo; công tác hướng nghiệp và tư vấn việc làm cho sinh viên. Báo cáo viên: TS. Nguyễn Bá Diệp - Phó Trưởng phòng CTCT - QLNH.

9) Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục: Quy định về công tác quản lý sinh viên nội trú và các hoạt động trong khu Nội trú, các dịch vụ nhằm hỗ trợ sinh viên. Báo cáo viên: ThS. Vũ Tiến Thuận - Trưởng ban Quản lý khu Nội trú.

10) Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục: Luật giáo dục đại học và Luật phòng chống tham nhũng; các biện pháp nhằm nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành luật pháp của sinh viên. TS. Đào Bích Ngọc - Phó Trưởng phòng DBCL & TTPC.

11) Tuyên truyền, phổ biến: Công tác thông tin tư liệu, học liệu phục vụ sinh viên. Báo cáo viên: ThS. Trần Anh Dũng - Giám đốc Trung tâm Thông tin-Thư viện.

12) Công tác tham gia bảo hiểm y tế. Báo cáo viên: ThS. Cẩm Thị Phước - Chuyên viên phòng Công tác chính trị - Quản lý người học.

13) Sinh hoạt, gặp gỡ tại các khoa giới thiệu về truyền thống các khoa, mục tiêu đào tạo và các hoạt động của khoa: Báo cáo viên: Ban chủ nhiệm khoa và cố vấn học tập (*các khoa chủ động thông báo lịch cho sinh viên*).

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Ban Chỉ đạo “Tuần sinh hoạt công dân - HSSV” năm học 2024 - 2025

Chỉ đạo các đơn vị và cá nhân liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Chương trình “Tuần sinh hoạt công dân - HSSV” năm học 2024 - 2025 cho sinh viên K65 theo tinh thần của Kế hoạch số /KH-DHTB ngày /8/2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Bắc về tổ chức Tuần sinh hoạt công dân - HSSV” năm học 2024-2025.

4.2. Các báo cáo viên

Tham dự khai mạc Chương trình tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân học sinh, sinh viên”; lên lớp theo đúng lịch và thực hiện nội dung lên lớp đã được phê duyệt.

4.3. Phòng CTCT - QLNH

- Tham mưu xây dựng Chương trình, dự trù và thanh toán kinh phí Tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân học sinh, sinh viên” năm học 2024 - 2025 đối với sinh viên K65 (đợt 1).
- Làm công tác tổ chức chương trình và viết bài khai mạc: TS Nguyễn Bá Diệp - Phó Trưởng phòng CTCT-QLNH.
- Chụp ảnh, viết tin bài: Đồng chí Giảng A Tựa - Chuyên viên phòng CTCT - QLNH.
- Thực hiện kiểm tra sĩ số các lớp; hướng dẫn viết, thu bài thu hoạch sinh viên các lớp tham gia “Tuần sinh hoạt công dân - HSSV” năm học 2024 - 20245 (đồng chí Phạm Việt Hà - Chuyên viên phòng CTCT-QLNH, điện thoại: 0978869866, email: hapy@utb.edu.vn phụ trách: Khoa Khoa học xã hội, khoa Khoa học tự nhiên - Công nghệ; đồng chí Giảng A Tựa - Chuyên viên phòng CTCT-QLNH, điện thoại: 0914674778, email: tuagiang@utb.edu.vn phụ trách: Khoa Tiểu học - Mầm non; đồng chí Cẩm Thị Phước - Chuyên viên phòng CTCT-QLNH, điện thoại: 0975953797, email: camphuoc@utb.edu.vn phụ trách: Khoa Cơ sở, Khoa Nông - Lâm; Đồng chí Lò Ngọc Dũng - Chuyên viên phòng CTCT-QLNH, điện thoại: 0913517679, email: anhdantbu@utb.edu.vn phụ trách: Khoa Kinh tế).

- Thực hiện khảo sát tình hình sinh viên K65 về mức độ hài lòng khi tham gia “Tuần sinh hoạt công dân - HSSV” năm học 2024 - 2025; thu bài thu hoạch của sinh viên (phụ trách đồng chí Phạm Việt Hùng - Chuyên viên phòng CTCT-QLNH).

4.4. Phòng Bảo đảm chất lượng và Thanh tra Pháp chế

Phối hợp với Phòng CTCT - QLNH thực hiện khảo sát tình hình sinh viên về mức độ hài lòng khi tham gia “Tuần sinh hoạt công dân - HSSV” năm học 2024 - 2025.

4.5. Phòng Quản trị cơ sở Vật Chất

Chuẩn bị Hội trường, loa đài và trực loa đài phục vụ Chương trình.

4.6. Các khoa

- Cử đại diện lãnh đạo khoa tham dự khai mạc Chương trình tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân học sinh, sinh viên”.
- Tổ chức sinh hoạt, gặp gỡ tại các khoa giới thiệu về truyền thống các khoa, mục tiêu đào tạo và các hoạt động của khoa: Báo cáo viên: Ban chủ nhiệm khoa và cố vấn học tập (các khoa chủ động lên lịch).

- Gửi danh sách các lớp sinh viên tham gia “Tuần sinh hoạt công dân - HSSV” năm học 2024 - 2025 lên phòng CTCT - QLNH.

- Các khoa thông báo, đón tiếp sinh viên đến tham gia “Tuần sinh hoạt công dân - HSSV” năm học 2024 - 2025. Trợ lý khoa quản lý sinh của khoa mình trong suốt quá trình điểm danh sinh viên sau mỗi buổi học; thu bài thu hoạch sinh viên gửi lên phòng CTCT - QLNH (qua đồng chí Phạm Việt Hùng - Chuyên viên phòng CTCT - QLNH, điện thoại: 0978169909, email: hungpv@utb.edu.vn).

Trên đây là nội dung tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân học sinh, sinh viên” năm học 2024 - 2025 đối với sinh viên K65 (đợt 1), Nhà trường đề nghị các tổ chức đoàn thể, các đơn vị và cá nhân có liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Đảng ủy (để chỉ đạo)
- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các đơn vị trực thuộc (để thực hiện);
- Các tổ chức đoàn thể (để đề nghị phối hợp thực hiện);
- Website: Trường, Phòng CTCT-QLNH (để truyền thông);
- Lưu: VT, CTCT - QLNH (3b).


PHO HIỆU TRƯỞNG
TS. Hoàng Ngọc Anh