

Số: 827/KH-ĐHTB

Sơn La, ngày 16 tháng 6 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác quy đổi điểm tuyển sinh đại học năm 2025

Căn cứ Quyết định số 450/QĐ-ĐHTB ngày 25 tháng 4 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Bắc về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trình độ đại học;

Căn cứ Quyết định số 1363/QĐ-BGDĐT ngày 19 tháng 5 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 605/QĐ-ĐHTB-HĐTS ngày 23 tháng 5 năm 2025 của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh Trường Đại học Tây Bắc về ban hành Kế hoạch tuyển sinh hệ đại học chính quy năm 2025;

Căn cứ Hướng dẫn quy đổi tương đương điểm trúng tuyển và ngưỡng đầu vào giữa các phương thức, tổ hợp xét tuyển ban hành kèm theo Công văn số 2457/BGDĐT-GDDH ngày 19 tháng 5 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 619/QĐ-ĐHTB-HĐTS ngày 29/5/2025 của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh về việc ban hành Thông tin tuyển sinh năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 680/QĐ-ĐHTB ngày 04 tháng 6 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Bắc về việc thành lập Tiểu ban quy đổi điểm tuyển sinh đại học năm 2025;

Tiểu ban Quy đổi điểm tuyển sinh đại học năm 2025 xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xây dựng phương án quy đổi điểm tuyển sinh năm 2025 của Hội đồng tuyển sinh Nhà trường đảm bảo tính công bằng, minh bạch giữa các phương thức và tổ hợp xét tuyển.

- Áp dụng nguyên tắc quy đổi điểm đảm bảo tính minh bạch, công bằng và đồng bộ theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, phù hợp với đặc thù của Trường Đại học Tây Bắc.

- Đối với phương án quy đổi điểm từ kết quả kỳ thi đánh giá năng lực của Trường Đại học Sư phạm Hà Nội (ĐHSP Hà Nội) cần bám sát phương án khuyến nghị của Trường ĐHSP Hà Nội làm căn cứ chính thức.

- Quy đổi điểm điểm chứng chỉ ngoại ngữ sang thang điểm 10 theo quy định tuyển sinh năm 2025 của Nhà trường.

- Cung cấp công cụ quy đổi trực tuyến để thí sinh dễ dàng tra cứu.

- Hỗ trợ Hội đồng tuyển sinh trong việc xét tuyển thí sinh theo quy định.

2. Yêu cầu

- Tuân thủ nguyên tắc tương đương, công bằng, khoa học và đơn giản, dễ hiểu theo hướng dẫn tại Phụ lục III Công văn số 2457/BGDĐT-GDĐH ngày 19 tháng 5 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Các phương án quy đổi đảm bảo phù hợp với các phương thức, tổ hợp xét tuyển ban hành kèm theo Quyết định số 619/QĐ-ĐHTB-HĐTS ngày 29/5/2025 của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh về việc ban hành Thông tin tuyển sinh năm 2025.

- Đảm bảo minh bạch trong quy trình quy đổi và công bố kết quả.

- Hoàn thành đúng tiến độ theo lịch tuyển sinh của Trường Đại học Tây Bắc và Bộ Giáo dục và Đào tạo.

II. NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Nội dung và kế hoạch thực hiện

1.1. Thống nhất phương án và công cụ quy đổi điểm

- Xây dựng khung quy đổi điểm giữa các phương thức xét tuyển (thi THPT, học bạ, đánh giá năng lực) và tổ hợp xét tuyển của Trường theo phương pháp bách phân vị (Bảng 1, Phụ lục III).

- Xây dựng phương án quy đổi điểm theo khuyến nghị và điểm đánh giá năng lực của Trường ĐHSP Hà Nội năm 2025.

- Xây dựng công cụ tra cứu quy đổi điểm trên website tuyển sinh của Nhà trường.

- Thời gian: hoàn thành trước ngày 30/6/2025.

1.2. Triển khai xây dựng phương án quy đổi điểm

- Thu thập và phân tích dữ liệu điểm thi THPT, điểm học bạ, điểm đánh giá năng lực từ các nguồn khác nhau nhằm xây dựng demo phương án quy đổi.

- Áp dụng công thức quy đổi đã xây dựng để tính toán điểm đầu vào và điểm trúng tuyển tương đương cho thí sinh trên cơ sở dữ liệu trước năm 2025.

- Đối chiếu với ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào và điểm trúng tuyển của từng ngành theo dữ liệu demo trước năm 2025.

- Thời gian: từ ngày 01/7/2025 đến 10/7/2025.

1.3. Kiểm tra và công bố kết quả

- Rà soát, hiệu chỉnh sai sót (nếu có).

- Trình kết quả quy đổi lên Hội đồng tuyển sinh để tiếp thu ý kiến và trình phê duyệt phương án.

- Công bố công khai phương án quy đổi và kết quả trên cổng thông tin điện tử của Trường (muộn nhất thời điểm Bộ GDĐT công bố ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào, dự kiến ngày 21/7/2025).

- Thời gian: hoàn thành trước ngày 15/7/2025.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC
TÂY BẮC

1.4. Cập nhật dữ liệu thi THPT 2025 và đánh giá năng lực năm 2025 vào phương án và công cụ quy đổi

- Nhập phổ điểm thi THPT 2025 và điểm đánh giá năng lực của Trường ĐHSP Hà Nội vào hệ thống quy đổi.

- Hiệu chỉnh công thức quy đổi (nếu cần).

- Thời gian: ngay sau khi Bộ GDĐT công bố kết quả thi (dự kiến 18/7/2025).

1.5. Trình hệ thống điểm quy đổi chính thức

- Hoàn thiện công thức quy đổi cuối cùng.

- Báo cáo và trình Hội đồng tuyển sinh phê duyệt trước khi áp dụng.

- Thời gian: 20/7/2025.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

TT	Họ và tên	Trách nhiệm trong Tiểu ban
1	PGS.TS. Vũ Việt Hùng	Điều hành chung công tác xây dựng phương án; báo cáo Hội đồng tuyển sinh.
2	TS. Phạm Quốc Thắng	Trích xuất dữ liệu điểm thi và phổ điểm thi tốt nghiệp THPT năm 2025 và điểm đánh giá năng lực của Trường ĐHSP Hà Nội cung cấp cho Tiểu ban xây dựng công thức quy đổi; cập nhật kết quả quy đổi khi thực hiện xét tuyển theo nhiệm vụ giao của HĐTS; thực hiện chỉ đạo các thành viên của Tiểu ban thực hiện nhiệm vụ theo phân công của Trưởng Tiểu ban.
3	ThS. Trần Thị Hồng Lê	Kiểm tra tính chính xác của phương án, các chứng chỉ ngoại ngữ được phép quy đổi và tham mưu rà soát quy đổi điểm đối với chứng chỉ ngoại ngữ (Tiếng Anh) sử dụng xét tuyển tại Trường; phối hợp với các cá nhân khác của Tiểu ban thực hiện nhiệm vụ theo phân công của Lãnh đạo Tiểu ban.
4	ThS. Vũ Tiến Thành	Kiểm tra các công thức quy đổi đảm bảo đúng quy định theo Hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo và theo phân công cụ thể của Lãnh đạo Tiểu ban.
5	CN. Phạm Hữu Cường	Cung cấp dữ liệu phổ điểm thi và kết quả trúng tuyển năm 2024 và các dữ liệu liên quan khác để xây dựng demo công thức quy đổi năm 2025; phối hợp xây dựng công cụ quy đổi trực tuyến; thực hiện theo phân công của Lãnh đạo Tiểu ban giao.

6	CN. Nguyễn Văn Thương	Phát triển công cụ quy đổi trực tuyến; tổng hợp kết quả; hỗ trợ truyền thông công cụ quy đổi; tham mưu các văn bản hành chính của Tiểu ban.
---	-----------------------	---

IV. TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN LỢI CỦA CÁC THÀNH VIÊN

1. Trách nhiệm

- Hoàn thành các nhiệm vụ được giao; bảo đảm các yêu cầu về thời gian, chất lượng và hiệu quả trong việc thực hiện nhiệm vụ được phân công.
- Phối hợp tốt với các thành viên trong Tiểu ban trong việc thực hiện nhiệm vụ và công việc được giao.
- Nghiêm túc thực hiện sự phân công của Lãnh đạo Tiểu ban đảm bảo chất lượng và tiến độ chung của Kế hoạch.

2. Quyền lợi

- Được Nhà trường bố trí các điều kiện thực hiện nhiệm vụ và các chế độ và quyền lợi khác theo quy định hiện hành.
- Được Nhà trường và Hội đồng tuyển sinh cung cấp đủ các thông tin cần thiết để thực hiện nhiệm vụ được giao.

3. Kinh phí

TT	Tên hàng	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)
1	Công làm việc ngoài giờ phục vụ xây dựng phương án quy đổi theo nhiệm vụ được giao của Tiểu ban	Người	6	2.000.000	12.000.000
Tổng					12.000.000

Bằng chữ: Mười hai triệu đồng chẵn

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tiểu ban họp định kỳ 2 tuần/lần (trừ trường hợp đột xuất có thông báo riêng) để đánh giá tiến độ. Các thành viên Tiểu ban thường xuyên báo cáo kết quả, tiến độ và khó khăn, vướng mắc lên Lãnh đạo Tiểu ban nắm và chỉ đạo thực hiện.
2. Tiểu ban báo cáo kết quả, khó khăn, vướng mắc và kiến nghị về Hội đồng tuyển sinh và Hiệu trưởng theo từng giai đoạn triển khai nhiệm vụ.
3. Phối hợp với các đơn vị liên quan (Phòng Đào tạo, các đầu mối của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Trường ĐHSP Hà Nội) để đảm bảo hiệu quả công việc.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác quy đổi điểm tuyển sinh đại học năm 2025 của Tiểu ban Quy đổi điểm tuyển sinh đại học năm 2025. Yêu cầu các cá nhân

nghiêm túc triển khai thực hiện đảm bảo hiệu quả, chính xác và đúng quy định hiện hành./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- HĐTS;
- Lưu: VT, ĐT.

TRƯỞNG TIỂU BAN



Vũ Việt Hùng

KI HIỆU TRƯỞNG



**PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TS. Đỗ Hồng Đức**